

# Österåkers kommuns författningssamling, ÖFS 2023:16

## Reglemente för Utbildningsnämnden (UBN)

Antagen av Kommunfullmäktige 2022-11-21, KF § 7:5  
Dnr: KS 2022/0263

# Reglemente för Utbildningsnämnden (UBN)

## A. Nämndens ansvarsområde

### Verksamhetsområde

1 § Utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter som huvudman enligt skollagen (2010:800) eller annan författning avseende

förskola och annan pedagogisk verksamhet,  
förskoleklass,  
grundskola  
fritidshem  
anpassad grundskola,  
gymnasieskola  
anpassad gymnasieskola.

2 § Utbildningsnämnden ansvarar även för myndighetsutövning och myndighetsuppgifter inom de områden som enligt skollagen eller annan författning är hemkommunens ansvar<sup>1</sup>, samt ansvarar för Pedagogcentrum, Ungdomsmottagningen samt måltidsproduktion inom nämndens verksamhetsområde.

3 § Utbildningsnämnden ansvarar vidare för att

- medborgarna har tillgång till den verksamhet som kommunen enligt skollagen är skyldig att erbjuda eller som kommunen själv har bestämt att medborgarna ska ha tillgång till
- medborgarna får allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs
- för verksamhet som kommunen själv bestämt att medborgarna ska ha tillgång till, t. ex. öppen förskola och omsorg på obekvämlig arbetstid,
- följa upp att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, föreskrifter i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente
- lägga fram förslag till peng, stadgar, taxor och avgifter samt i övrigt utarbeta förslag som är påkallade inom sitt ansvarsområde
- två gånger per år redovisa till fullmäktige hur nämnden har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat. Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige
- fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts den enligt speciallag

---

<sup>1</sup> Med en persons hemkommun avses i denna lag den kommun som personen är folkbokförd i. För den som är bosatt i landet utan att vara folkbokförd här avses med hemkommun den kommun som han eller hon stadigvarande vistas i eller, om han saknar stadigvarande vistelseort, den kommun som han eller hon för tillfället uppehåller sig i. Detsamma gäller den som har skyddad folkbokföring enligt 16 § Folkbokföringslagen (1991:481), 29 kap. 2 § Skollagen.

- samverka med övriga kommunala nämnder och övriga berörda organ i arbetet med allmänt förebyggande barn- och ungdomsvård
- anta konsulter, entreprenörer och leverantörer inom ansvarsområdet
- upprätta och teckna avtal och övriga överenskommelser inom ansvarsområdet
- på uppdrag av vård- och omsorgsnämnden utföra insatser enligt 9 § punkt 7 i lagen (1993:378) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), innebärande korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov
- ansvara för vård av nämndens arkiv enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente och föreskrifter
- ansvara för egen donationsförvaltning
- ansvara för arbetsmiljöfrågor samt förhandling enligt MBL §§11–14 och § 38 inom nämndens verksamhetsområde
- vara personuppgiftsansvarig för personuppgifter som nämnden behandlar i sin verksamhet
- avge yttranden och besvara remisser inom sitt verksamhetsområde
- föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde
- är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde.
- personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde.

### **Delegering från Kommunfullmäktige**

4 § Utbildningsnämnden ska besluta i ärenden gällande

Avskrivning av fordran inom nämndens ansvarsområden upp till ett halvt basbelopp.

### **Ansvar och rapporteringsskyldighet**

5 § Utbildningsnämnden ansvar och rapporteringsskyldighet omfattar

Att genom ett systematiskt kvalitetsarbete följa upp att verksamheterna inom nämndens ansvarsområde bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige bestämt och föreskrifter i lag och förordning.

## **B. Nämndens arbetsformer**

### **Sammansättning**

6 § Utbildningsnämnden består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutar.

### **Öppna sammanträden**

7 § Utbildningsnämnden får besluta att nämndens sammanträden kan vara offentliga med de begränsningar som framgår av kommunallagen avseende myndighetsutövning och sekretess.

### **Ersättnings tjänstgöring**

8 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

9 § Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

10 § En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

11 § Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

12 § En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

13 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

14 § En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### **Närvaro- och yttranderätt**

15 § Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig men har ej rätt att få särskilt yttrande antecknat till protokollet vid nämndens sammanträden.

16 § Vid Utbildningsnämndens sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte nämnden för särskilt fall annat beslutar.

17 § Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

### **Ersättare för ordföranden**

18 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

19 § Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **Tidpunkt för sammanträdena**

20 § Utbildningsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

### **Kallelse till sammanträdena**

21 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

22 § Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

23 § Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

24 § Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

25 § I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

26 § När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

### **Ordföranden**

27 § Det åligger Utbildningsnämndens ordförande att med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens område, se till att nämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål, samt i övrigt se till att nämndens uppgifter fullgörs.

### **Justering av protokoll**

28 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

29 § Utbildningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för nämnden innan paragrafen justeras.

30 § Sekreteraren ansvarar för att utdrag ur protokollet tillställs de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet

### **Reservation**

31 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

### **Delgivning**

32 § Delgivning med Utbildningsnämnden sker med ordföranden eller den anställd som nämnden bestämmer.

### **Undertecknande av handlingar**

33 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Utbildningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

34 § I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

35 § Utbildningsnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som gäller nämndens verksamhetsområde.

### **Nämndens administrativa organ m.m.**

36 § Utbildningsnämnden ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.

### **Deltagande på distans**

**37 §** Ledamöter och ersättare får deltaga i nämndens sammanträden på distans om särskilda skäl föreligger. Ordföranden bestämmer om en ledamot eller ersättare får deltaga på distans.

**38 §** Sådant sammanträde får endast genomföras om ljud - och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och deltaga på lika villkor.

**39 §** Gruppledarna för respektive parti ska senast tre dagar innan sammanträdet anmäla till nämndens sekreterare vilka ledamöter och ersättare som avser att deltaga på distans. Ordföranden får besluta om undantag från denna regel.

**40 §** Ledamöter och ersättare som avser att deltaga på distans ska i god tid före sammanträdet ta kontakt med nämndens sekreterare för att säkerställa att de tekniska kraven går att möta.

**41 §** Den distansdeltagande ledamoten ansvarar för att säkerställa att det finns en stabil internetuppkoppling. Om en distansdeltagande ledamot eller ersättare förlorar internetuppkopplingen eller på annat sätt förlorar de tekniska förutsättningarna för att deltaga i sammanträdet avgör ordföranden när en ersättare ska inträda. Ordföranden kan rådgöra med respektives partis gruppledare för att avgöra när en närvarojustering är lämplig. Närvarojusteringen får då ske även under ett pågående ärende.

**42 §** Den distansdeltagande ledamoten eller ersättaren ansvarar för att lokalen är anpassad så att obehöriga inte ska kunna ta del av sekretessbelagda sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

**43 §** En nämnd/styrelse får besluta om närmare bestämmelser om i vilka situationer deltagande på distans ska få ske och vad som ytterligare ska gälla för sådant deltagande.

---